**18.** **PROCEDURY** **UDZIELANIA** **POMOCY** **PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ** **W** **PRZYPADKU** **DZIECI** **POSIADAJĄCYCH** **OPINIĘ** **O** **WCZESNYM** **WSPOMAGANIU** **ROZWOJU** **DZIECKA**

***Podstawa*** ***prawna:***

1. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9.08.2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. poz. 1591 )*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2019 r. poz.323)*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. 2017 r., poz. 1635)*
4. *Ustawa o systemie Oświaty z dnia 7 września 1991r (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481)*
5. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 i 1078).*
6. *Statut Publicznego Przedszkola w Borkowie*

1. Rodzic składa wniosek do DYREKTORA o zorganizowanie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka na terenie przedszkola.

2. Dyrektorpowołuje zespół wczesnego wspomagania rozwoju dzieckaw terminie14 dni od wpłynięcia wniosku, w skład zespołu wchodzą osoby posiadające przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym:

1) pedagog posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka;

2) psycholog;

3) logopeda;

4) inni specjaliści.

3. Do zadań Zespołu należy:

1) ustalenie na podstawie diagnozy zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań w zakresie WWRD

 i wparcia rodziny, uwzględniających rozwijanie aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym oraz eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego funkcjonowanie;

2) Zespół sporządza wniosek do Dyrektora o przyznanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

3) nawiązanie współpracy:

a) z podmiotem leczniczym w celu zapewnienia mu wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego i zalecanych wyrobów medycznych oraz porad i konsultacji dotyczących wspomagania rozwoju dziecka,

b) z ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do ich potrzeb;

4) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomagania, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu oraz koordynowania działań osób prowadzących zajęcia z dzieckiem;

5) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;

6) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania.

7) Pracę zespołu koordynuje Dyrektor lub upoważniony przez Dyrektora nauczyciel.

4. Zespół prowadzi arkusz obserwacji dziecka, który zawiera:

1) imię i nazwisko dziecka;

2) numer opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka oraz datę wydania tej opinii;

3) ocenę sprawności dziecka w zakresie: motoryki dużej, motoryki małej, percepcji, komunikacji, rozwoju emocjonalnego i zachowania;

4) ocenę postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;

5) informacje dotyczące poszczególnych zajęć realizowanych w ramach wczesnego wspomagania.

5. Program opracowuje się w terminie:

1) do dnia 30 września roku szkolnego, w którym dziecko rozpoczyna od początku roku szkolnego realizowanie wychowania przedszkolnego;

2) 30 dni od dnia złożenia w przedszkolu opinii o WWRD.

6. Program określa:

1) sposób realizacji celów rozwojowych ukierunkowanych na poprawę funkcjonowania dziecka, wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu społecznym i przygotowanie do nauki w szkole, eliminowaniebarieri ograniczeń wśrodowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;

2) wsparcie rodziny dziecka w zakresie realizacji programu;

3) w zależności od potrzeb – zakres współpracy z innymi podmiotami;

4) sposób oceny postępów dziecka.

7. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu.

8. Miesięczny wymiar godzin zajęć w ramach wczesnego wspomagania oraz miejsce prowadzenia zajęć ustala Dyrektor.

9. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania są prowadzone indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną, lub mogą być prowadzone w grupie, z udziałem rodzin dzieci lub innych dzieci objętych wczesnym wspomaganiem. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 3.

10. Zespół współpracuje z rodziną dziecka przez:

1) udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądanych w kontaktach z dzieckiem: wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalanie właściwych reakcji na te zachowania;

2) udzielanie instruktażu i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem;

3) identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym, oraz pomoc w przystosowaniu warunków w środowisku domowym do potrzeb dziecka oraz w pozyskaniu i wykorzystaniu w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.

11. Dyrektor lub upoważniony przez Dyrektor nauczyciel, informuje Rodzica o ustalonych dla dziecka formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane w ramach WWRD oraz zapoznaje z indywidualnym programem wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, podczas spotkania z Rodzicem.

12. Dyrektor może odmówić zorganizowania wczesnego wspomagania rozwoju dziecka na terenie przedszkola w przypadku:

 1) kiedy placówka nie zatrudnia specjalistów odpowiednich do rodzaju niepełnosprawności dziecka;

2) kiedy placówka nie zatrudnia kadry posiadającej kwalifikacji do prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomagania;

3) kiedy placówka nie dysponuje pomieszczeniami wyposażonymi w sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka.

13. Dyrektor lub upoważniony przez Dyrektora nauczyciel, informuje Rodzica o najbliższych placówkach realizujących nieodpłatnie wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.