**2. PROCEDURA ROZPOZNAWANIA PROBLEMÓW WYCHOWAWCZYCH ORAZ ICH ROZWIĄZYWANIA**

***Podstawa prawna:***

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz. U. 2017 poz.* [*1*](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20170001643)*591).*

 *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r.*

*w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2013 r., poz.199).*

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń*

*i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. 2017r., poz. 1743).*

1. **Rozpoznawanie problemów wychowawczych odbywa się poprzez:**
	1. obserwację uczniów przez wychowawcę, nauczycieli i pedagoga, psychologa szkolnego;
	2. rozmowę wychowawcy, pedagoga/psychologa szkolnego z uczniami na temat zaobserwowanego lub zgłoszonego problemu;
	3. zgłaszanie problemów przez rodziców do wychowawcy lub pedagoga;
	4. analizę frekwencji uczniów.
2. **Rozwiązanie problemów wychowawczych (podejmowane kroki):**
	1. Rozmowa nauczyciela z uczniem (uczniami):
		1. próba ustalenia przyczyn problemu wychowawczego i rozwiązania problemu,
		2. nauczyciel informuje rodziców o zdarzeniu wpisem przez dziennik elektroniczny,
		3. zostaje poinformowany wychowawca ucznia o zaistniałym problemie;
	2. Kiedy działania nauczyciela nie przynoszą skutku:
		1. zostaje powołany zespół nauczycieli uczących danego ucznia wraz z pedagogiem i psychologiem.
		2. zespół wnikliwie bada sytuację,
		3. podejmuje odpowiednie kroki mające na celu wyeliminowanie niepożądanego zachowania (rozmowy z uczniami, wezwanie rodziców do szkoły, pomoc specjalistów z instytucji wspierających szkołę, zajęcia warsztatowe z całą klasą, zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej),
		4. w przypadku wnioskowania o pomoc psychologiczno-pedagogiczną zostaje założona indywidualna karta udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole,
		5. z zebrania zespołu nauczycieli zostaje spisany protokół;
	3. Po przyznaniu przez dyrektora form pomocy psychologiczno-pedagogicznej i akcepta-cji rodziców:
		1. nauczyciele i specjaliści udzielają uczniowi zalecane form pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
		2. okresowo dokonują oceny efektywności podejmowanych działań;
	4. W przypadku, gdy z wniosków specjalistów wynika, że mimo udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej nie następuje poprawa funkcjonowania ucznia:
		1. dyrektor za zgodą rodziców ucznia występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia.
	5. Po otrzymaniu opinii z poradni:
		1. z opinią PPP zapoznaje się wychowawca klasy,
		2. który w ciągu 7 dni od otrzymania powiadamia zespół nauczycieli uczących w jego klasie o wynikach diagnozy i zaleceniach poradni psychologiczno-pedagogicznej,
		3. zespół zakłada indywidualną kartę udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w której proponuje formy udzielania pomocy, okresie jej udzielania oraz wymiarze godzin i przekazuje ją dyrektorowi szkoły,
		4. dyrektor podejmuje decyzję odnośnie form pomocy psychologicznej proponowanej uczniowi przez zespół nauczycieli w indywidualnej karcie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
		5. w ciągu 7 dni Zespół opracowuje dostosowanie sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych ucznia oraz zapoznaje z nimi rodziców ucznia, następnie dołącza je do indywidualnej teczki ucznia,
		6. wychowawca zapoznaje rodziców z przyznanymi formami pomocy psychologicznej,
		7. rodzice wyrażają na piśmie w indywidualnej karcie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodę na uczestnictwo dziecka w proponowanych formach pomocy (jeśli proponowane są inne formy pomocy),
		8. nauczyciele i specjaliści udzielają uczniowi zalecane form pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz okresowo dokonują oceny efektywności podejmowanych działań.