**Przedmiotowe Zasady Oceniania**

**z etyki**

**dla klas IV-VII**

1. **Wymagania organizacyjne na lekcji etyki**

1. Uczeń jest zobowiązany przynosić na lekcję zeszyt.

2. W razie nieobecności na zajęciach uczeń jest zobowiązany uzupełnić braki w zeszycie przedmiotowym.

3. Uczeń powinien systematycznie przygotowywać się do lekcji.

**II. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów**

1.Ocenie podlegają: prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, aktywność podczas lekcji, zadania    dodatkowe, projekty, wykonanie pomocy dydaktycznych, zaangażowanie ucznia w przygotowanie  lekcji (np. dodatkowe materiały).

2. Informacja o plusach.

Za aktywną pracę na zajęciach, wykonanie dodatkowych zadań dla chętnych, przygotowanie pomocy dydaktycznych, przyniesienie dodatkowych materiałów na lekcje uczniowie otrzymują plusy. Uczeń ma prawo wskazać, którą ocenę za plusy wybiera.

| Liczba godzin | Liczba plusów | Ocena |
| --- | --- | --- |
| 1 | 4  2 | celujący  bardzo dobry |

    3.Informacja o minusach

Za niewykonanie ćwiczeń i poleceń podczas zajęć, brak zeszytu przedmiotowego, na lekcji, uczeń otrzymuje minusy.

| Liczba godzin | Liczba minusów | Ocena | Nieprzygotowanie do lekcji |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 1 | 1 |

    4. Informacja o nie przygotowaniu do lekcji.

Uczeń ma prawo dwukrotnie w ciągu okresu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji. Nieprzygotowanie musi zgłosić na początku lekcji  (nie dotyczy to prac klasowych, sprawdzianów, prac zadanych z  wyprzedzeniem).

**III. Zasady organizowania i oceniania prac pisemnych.**

* 1. Prace klasowe  i sprawdziany są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności ucznia na pracy klasowej lub sprawdzianie uczeń ma obowiązek napisania tej pracy w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie po rozdaniu prac lub zaliczyć   we wskazany przez nauczyciela sposób.
  2. Każdy uczeń ma prawo do jednorazowej poprawy prac klasowych i sprawdzianów bez względu  na uzyskaną  wcześniej ocenę w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Ocena z poprawy jest wpisywana  do dziennika i uwzględniana przy wystawianiu oceny śródrocznej lub rocznej.
  3. Uczeń, który nie zgłosił się na poprawę pracy klasowej w terminie uzgodnionym z nauczycielem,  traci możliwość jej poprawienia (wyjątek: choroba kilkudniowa lub dłuższa).
  4. Kartkówki  zapowiedziane obejmują wskazany zakres materiału.
  5. Kartkówki niezapowiedziane obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji.
  6. Kartkówki uczniowie otrzymują do wklejenia do zeszytu i podpisu przez rodziców. Prace klasowe  i sprawdziany będą przechowywane w imiennych teczkach w szkole. Na zebraniu rodziców teczki będą do wglądu.
  7. Ocenę z prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek określa skala procentowa zawarta w WZO

.

**IV. Warunki i tryb otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej**.

1. Warunki ubiegania się o otrzymanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: najpóźniej 7 dni po wystawieniu przewidywanej oceny rocznej uczeń, który uzyskał za pierwszy i drugi okres dwie różne oceny, a jego przewidywana ocena roczna została ustalona jako niższa z tych dwóch ocen, może zwrócić się do nauczyciela z pisemnym wnioskiem o wyznaczenie zakresu materiału objętego programem oraz sposobu i warunków jego zaliczenia na wyższą ocenę roczną.
2. Szczegółowe warunki określa WZO.

**V. Wymagania na poszczególne oceny.**

**Wymagania na stopień celujący**:

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności wynikający z programu nauczania etyki i uzyskał z większości prac klasowych ocenę celującą. Samodzielnie i twórczo rozwija swoje własne uzdolnienia. Biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania etyki. Proponuje rozwiązania nietypowe. Dąży do samodzielnego zdobywania wiedzy, korzysta z dodatkowych źródeł informacji. Wykazuje szczególne zainteresowania tematyką z zakresu etyki.

**Wymagania na stopień bardzo dobry:**

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który w pełni opanował materiał przewidziany programem. Sprawnie korzysta ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji. Potrafi również, korzystając ze wskazówek nauczyciela,  dotrzeć do innych źródeł wiadomości. Samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela, posługując się nabytymi wiadomościami. Aktywnie pracuje podczas zajęć. Poprawnie rozumuje w kategoriach przyczynowo - skutkowych, wykorzystując wiedzę przewidzianą programem również z pokrewnych przedmiotów.

**Wymagania na stopień dobry:**

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe wiadomości i umiejętności

określone programem nauczania oraz wykazuje się umiejętnością zastosowania wiadomości w sytuacjach typowych, na podstawie wzorów znanych z lekcji. Jest aktywny na zajęciach, potrafi pracować samodzielnie. Wykonuje zadania związane z procesem lekcyjnym oraz wynikające ze specyfiki danego przedmiotu.

**Wymagania na stopień dostateczny:**

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie, jednak nie zawsze potrafi zastosować zdobytą wiedzę w praktyce. Wykonuje zadania związane z procesem lekcyjnym oraz wynikające ze specyfiki przedmiotu przy pomocy nauczyciela.

**Wymagania na stopień dopuszczający**:

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawie programowej, jednak nie przekreślają one możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w dalszym toku nauki

**Wymagania na stopień niedostateczny**;

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem etyki. Braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu. Nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi rozwiązać zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.