**19. REGULAMIN ZWALNIANIA UCZNIÓW Z LEKCJI W TRAKCIE ICH TRWANIA**

1. W przypadku zwalniania z lekcji w trakcie trwania zajęć uczeń musi przedstawić pisemną prośbę rodziców o zwolnienie z lekcji w danym dniu zgodnie ze wzorem załączonym na stronie internetowej szkoły (załącznik nr 1).
2. Zwolnienie musi zawierać: powód zwolnienia, godziny lekcyjne, z których uczeń ma być zwolniony oraz czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna.
3. Z poszczególnych lekcji w danym dniu ucznia może zwolnić na pisemną prośbę rodziców

( załącznik nr 1) :

1. wychowawca lub nauczyciel przedmiotu, z którym będzie miał zajęcia na lekcji poprzedzającej zwolnienie. Wychowawca lub nauczyciel przedmiotu podpisują zgodę na opuszczanie szkoły na zwolnieniu przedstawionym mu przez ucznia . Uczeń wychodząc ze szkoły musi zostawić swoje zwolnienie na portierni.
2. nauczyciel-opiekun, w przypadku uczniów, którzy zostają pod jego opieką i reprezentują szkołę w trakcie zawodów sportowych, olimpiad, konkursów itp.; ma on obowiązek powiadomić wychowawcę danej klasy,
3. dyrektor szkoły w sytuacjach wyjątkowych, w których wychowawca lub inny nauczyciel nie może zwolnić ucznia.
4. W przypadku nieobecności wychowawcy nauczyciel prowadzący lekcję w danym dniu, podpisuje zwolnienie uczniowi. W dzienniku wpisuje nieobecność na swojej lekcji. Wychowawca po odebraniu zwolnienia wpisuje do dziennika nieobecność usprawiedliwioną na wszystkich lekcjach, z których uczeń jest zwolniony.
5. W sytuacji, kiedy rodzic lub osoba pisemnie upoważniona, odbiera swoje dziecko przed zakończeniem zajęć lekcyjnych musi zostawić na portierni pisemną prośbę o zwolnienie z lekcji w danym dniu zgodnie ze wzorem załączonym na stronie internetowej szkoły (załącznik nr 1) .
6. Brak dopełnienia formalności zawartych w punkcie 3 i 5 jest traktowane jak wagary.

Załącznik nr 1

|  |
| --- |
| Prośba o zwolnienie z zajęć.  Proszę o zwolnienie córki/syna\*.............................................................................  ucz. klasy .................................... z zajęć...............................................................  w dniu.......................................... od godz. ................do godz.…………………..  z powodu............................................................................................................. …  Przejmuję odpowiedzialność za dziecko w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w czasie zajęć w szkole.  ......... ............................................................  Podpis rodzica / opiekuna  Zgoda wychowawcy / nauczyciela  .................................................  podpis wychowawcy / nauczyciela |