10. REGULAMIN PRZYZNAWANIA STYPENDIUM ZA WYSOKIE WYNIKI   
 W NAUCE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa tryb i sposób przyznawania stypendium za wysokie wyniki w nauce.

2. Stypendia są indywidualnym wyróżnieniem dla uczniów, którzy mogą poszczycić się znaczącymi osiągnięciami i mają na celu mobilizowanie ich do rozwijania uzdolnień naukowych.

3. Stypendium przyznawane jest dwa razy w roku, po zakończeniu śródrocznej i rocznej klasyfikacji uczniów.

4. Stypendia przyznaje się uczniom klas IV – VIII. Uczniowi klasy IV stypendium przyznawane jest po II semestrze roku szkolnego.

5. Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję ds. Stypendiów za wysokie wyniki w nauce jako komórkę o charakterze opiniotwórczo – doradczym.

6. Do zadań Szkolnej Komisji ds. Stypendiów za wysokie wyniki w nauce należy:

a) **przyjmowanie wniosków od wychowawców lub rodziców** o przyznanie stypendium za wysokie wyniki w nauce;

b) sprawdzenie wniosków pod względem formalnym;

c) zaopiniowanie ww. wniosków i wstępne zakwalifikowanie uczniów do stypendium;

d) rozpatrywanie przedstawionych we wniosku osiągnięć w nauce;

§ 2

Sposób przyznania i wysokość stypendium za wyniki w nauce,

1. Wysokość stypendium ustala dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii komisji stypendialnej i rady pedagogicznej oraz w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę *( art. 90g ust. 10 ustawy o systemie oświaty)*

2. Stypendium może być przyznane uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki w nauce.

3. Stypendium za wyniki w nauce przyznaje się uczniowi, który **spełnił poniższe kryteria:**

a) uzyskał średnią ocen za semestr :

uczeń kl. IV-VI - **5,5**; uczeń kl. VII-VIII - **5,3**

b) jest laureatem (I, II, III miejsce) co najmniej dwóch konkursów międzyszkolnych, gminnych, powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,

c) dodatkowo uczeń otrzymał co najmniej dobrą ocenę z zachowania,

d) dodatkowo uczeń, chętnie, godnie reprezentuje szkołę biorąc udział w konkursach przedmiotowych, prezentuje swoją wiedzę na terenie szkoły i poza szkołą, jest zaangażowany w działalność pozalekcyjną i pozaszkolną.

§ 3

Procedura udzielania stypendium za wyniki w nauce.

1. Wnioski o przyznanie stypendium za wyniki w nauce **składa wychowawca klasy lub rodzic** do Szkolnej Komisji ds. Stypendiów w terminie wyznaczonym przez Dyrektora,   
po zatwierdzeniu wyników klasyfikacji śródrocznej i rocznej nie później niż 5 dni po zatwierdzeniu klasyfikacji (załącznik).

2. Szkolna Komisja ds. Stypendiów za wysokie wyniki w nauce sporządza protokół   
 z posiedzenia, na którym opiniuje wnioski i typuje kandydatów do stypendium – wzór wniosku (załącznik).

3. Szkolna Komisja ds. Stypendiów za wysokie wyniki w nauce, odmawia przyznania stypendium, jeśli:

a) wnioskodawca nie dopełnił wymogów formalnych obowiązujących przy ubieganiu się o stypendium tj. nie dotrzymał terminu złożenia wniosku;

b) zabraknie merytorycznego uzasadnienia przyznania stypendium.

4. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły może podjąć decyzję o nieprzyznaniu stypendium za wysokie wyniki w nauce, gdy:

a) uczeń rażąco naruszył obowiązujące w szkole prawo,

b) uczeń dopuścił się rażąco nieodpowiedzialnego zachowania lub nagannej postawy moralno – etycznej.

5. Decyzje Dyrektora szkoły w sprawach stypendium są ostateczne.

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM   
ZA WYSOKIE WYNIKI W NAUCE**

Rok szkolny…………………….

okres ………………………..

**WYPEŁNIA WYCHOWAWCA LUB RODZIC**

Imię i nazwisko, klasa …………………………………………………………

Szczególne osiągnięcia

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł lub zdobyte miejsce | Pełna nazwa konkursu |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Podpis

………………………………

Do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentów potwierdzających szczególne osiągnięcia ucznia ( oryginały lub poświadczone kserokopie)

**WYPEŁNIA WYCHOWAWCA**

|  |  |
| --- | --- |
| Ocena zachowania |  |
| Średnia ocen klasyfikacji śródrocznej |  |

Krótkie uzasadnienie wniosku…………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Obowiązek informacyjny**.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) informuję Panią/Pana, że:

* administratorem danych Pani, Pana i Pani/Pana dziecka jest Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Borkowie.
* naszym inspektorem ochrony danych jest pan Adam Korzuch.
* celem przetwarzania danych Pani, Pana i Pani/Pana dziecka jest ustalenie prawa do stypendium szkolnego wynikającego z ustawy: ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty.
* podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y podać dane osobowe, a konsekwencją niepodania danych jest odrzucenie wniosku;
* dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora
* przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych, do ich sprostowania, do usunięcia, do ograniczenia lub sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
* może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza Pani/Pana prawa lub rozporządzenie.

…………………………………………..

podpis rodzica/ prawnego opiekuna